

附件 3

# 高等学校实验室安全交叉督导报告

学校名称： 宜宾职业技术学院

编写人： 曹芳

审核人： \_\_\_\_\_

2021 年 10 月 27 日

# 文创与旅游学院 实验室安全排查报告

文创与旅游学院高度重视实验室安全工作，根据《四川省教育厅关于加强全省教育系统实验室和危险化学品安全管理的紧急通知》文件精神，按照《高等学校实验室安全交叉督导项目表》要求，逐一规范实验室安全建设和管理体系。

## 一、安全排查方案

### （一）安全排查组成员

组长：李璟

副组长：曹芳

成员：谢竹青、曾道金、周祥、王海星、文嘉苓

### （二）安全排查实验室

1、A1区实训楼6间机房：计算机2室、动漫设计室、电脑艺术室、动漫拷贝室、311、310；

2、B1区1间实验室：王力洪大师工作室；

3、经管楼3间实验室：模拟餐厅、模拟客房、形体房；

4、B区建工楼2间实验室：园林设计室1、园林设计室2、一楼园林专业杂物间；

5、A2区教学楼4间教室。

### （三）安全排查内容

1、全面排查实验室水、电、线路及建筑安全隐患。

2、实验室安全检查值日台账等日常管理。

3、消防设施设备。

#### （四）安全排查工作安排

1、每月进行一次全面安全检查；

2、不定期进行安全排查。

## 二、安全排查基本情况

### （一）制度体系基本健全

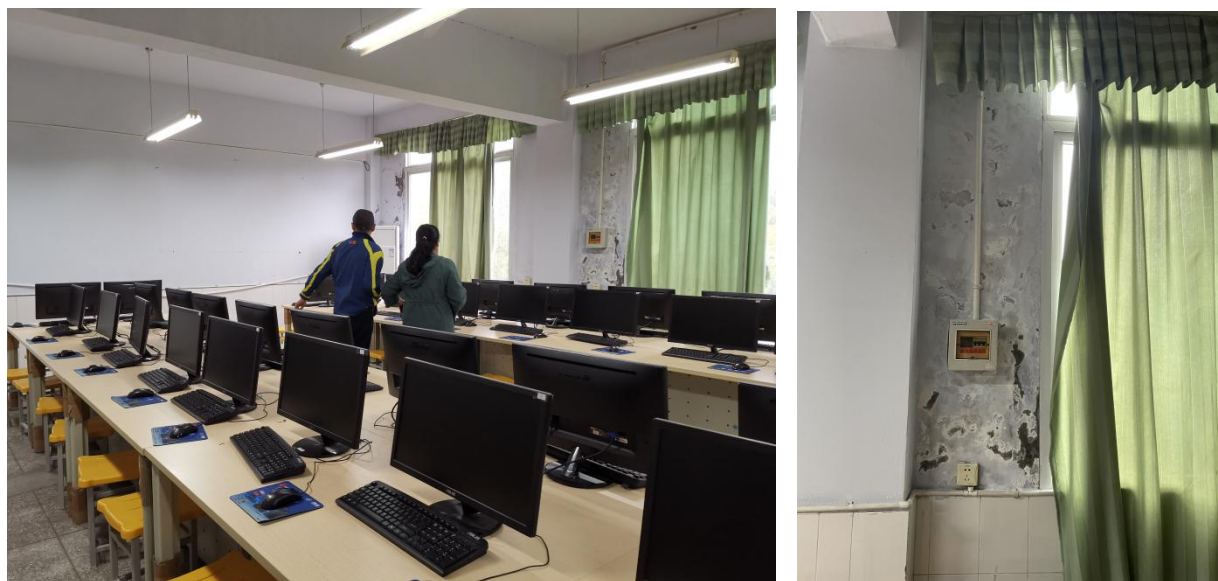
根据《高等学校实验室安全交叉督导项目表》要求，修订完善文创与旅游学院《实验实训室安全管理制度》《学生实验实训守则》《仪器设备损坏丢失赔偿制度》及实验室管理相关套表。制定《实验室安全卫生值日制度》《文创与旅游学院实验室安全检查值日台账》。与实验员、任课教师《文创与旅游学院教职工安全工作责任书》。基本健全相关管理制度，形成体系。

### （二）定期进行安全检查

根据文旅学院安全排查方案，安全检查小组分别于2021年2月11日、2021年3月5日、2021年4月2日、2021年5月6日、2021年6月4日、2021年7月16日、2021年9月29日进行实验室安全检查，形成检查报告，立即整改，各实验室问题已经得到解决。

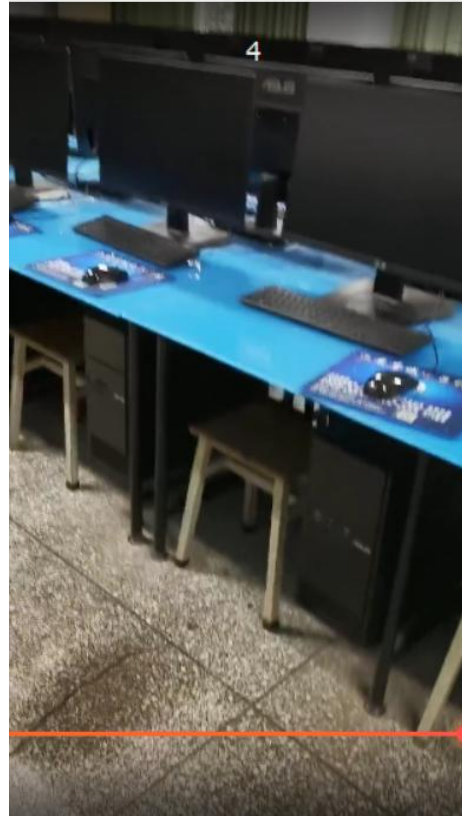
10月25日上午，在教务处副处长黄丽佳、保卫处领导黄巨强带领下，文创与旅游学院副院长曹芳及相关实验管理员对所属实验室进行了彻底的安全排查，排查及整改情况如下：

隐患一，实训楼 311 因外墙渗水导致墙壁脱落严重，墙上的电源插座有漏电风险，建议对墙壁进行防水处理。



实训楼 311

隐患二，实训楼新建图形工作站 201、209 中电脑近期已经两次被 4 楼漏水淋湿。位于 A1 区实训楼二楼的电脑艺术室 201 和动漫设计室 209，楼上四楼是组培室、生物检测室等平时上课都要用水的实训教室。因实训楼楼层不防水，具有很大的安全隐患。自文创与旅游学院图形工作站建成以来，已经发生两次漏水事件，造成教学设备的部分损害。同时，电器产品淋水泡水，可能引发电线短路等问题，增加用电安全隐患。建议上层实验室改造排水管道、加强管理。



实训室 209 因上层漏水导致教学设备进水

隐患三，B 区建工楼一楼园林专业储藏间物品摆放混乱导致存在安全隐患。园林专业储藏间因堆放一大批已报废但未进行残值处理物资，占用空间较大，无法进行物品分类归置，导致物品摆放混乱。该实验室还存放一些植物病虫害防治药剂，存在安全隐患。



园林专业杂物间堆放的杀虫药剂

此外，还排查出其他问题，如：实验室相关管理制度等上墙文件没有更新。机房需使用吸尘器等设备，及时补充白板笔、白擦、毛巾等。

### 三、整改情况

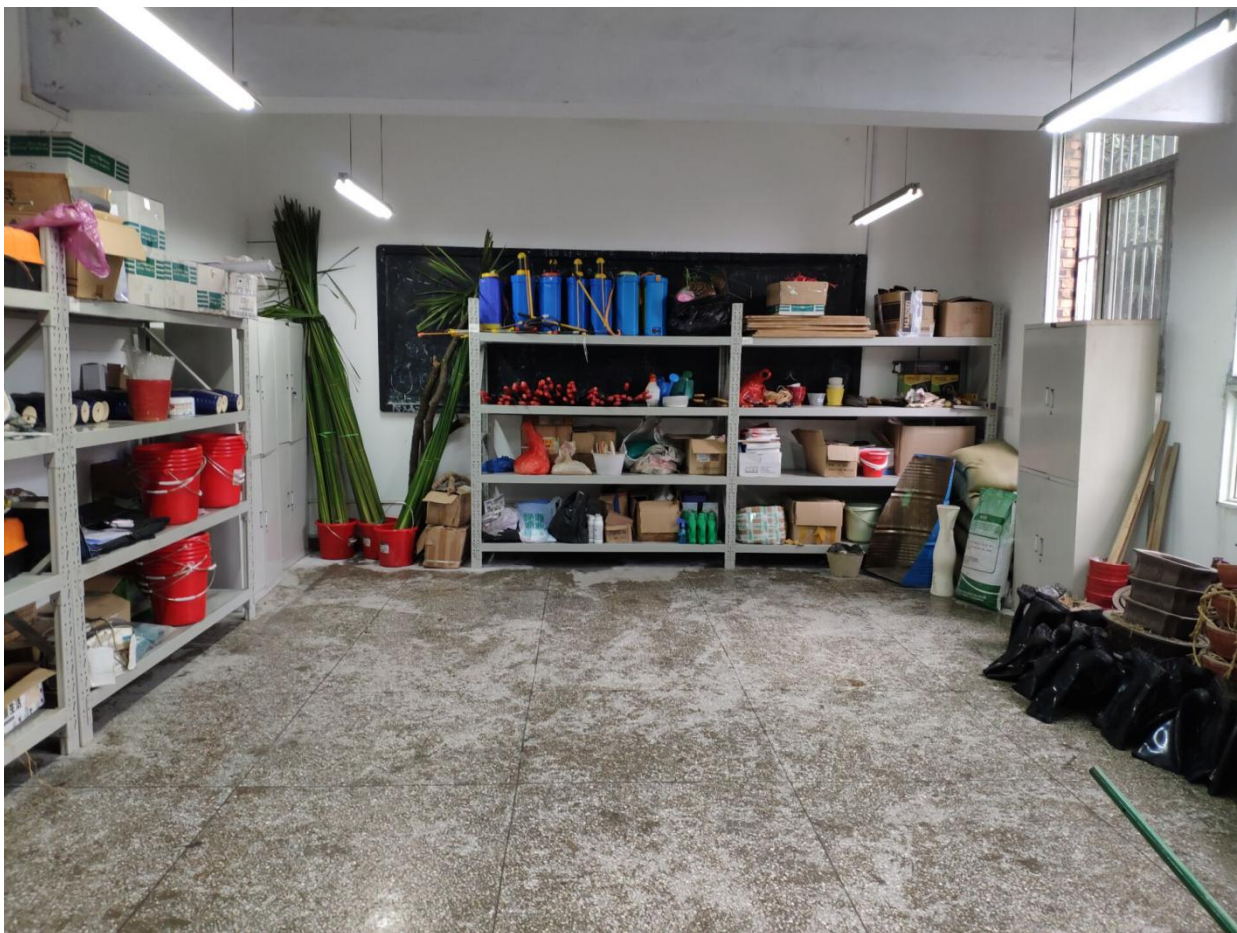
文旅学院高度重视以上安全隐患和问题，立即整改问题，及时处理安全隐患。

10月25日中午，组织实验管理员、园林专业师生对园林专业杂物间进行物资清理与规整。联系国资处，协调进行报废物资器残值处理，已完成此项工作。随后，对该杂物间进行彻底打扫，物品归类摆放。将杀虫药剂装入专用铁柜，建立使用档案，严格管理。

已经安排将修订后的实验室管理办法和相关制度设计、制作、上墙。为机房购买除尘器、添置相关物资。



整改前的园林专业储物间



整改后的园林专业储物间

关于机房漏水问题，提请教务处协调，更换相关实验室排水管道；提醒加强管理，避免再次发生漏水事件，确保师生教学场所的安全有序。

文创与旅游学院

安全第一责任人（签字）：

2021年10月26日